

Åpenhetsloven

August 2024



Her for
deg.

Der
du er.

Innhold

1	Generell beskrivelse av virksomheten	4
1.1	Om Flekkefjord Sparebank	4
1.1.1	Virksomhet	4
1.1.2	Funksjon og virke	4
1.1.3	Struktur.....	5
1.1.4	Økonomi.....	5
1.1.5	Personal.....	5
1.2	Retningslinjer om samfunnsansvar	5
1.2.1	Bankens strategi	5
1.2.2	Bærekraftstrategi	6
1.2.3	Etiske retningslinjer.....	6
1.2.4	Innkjøpspolicy.....	6
1.2.5	Forventninger til leverandører og forretningspartnere	6
1.3	Varslings- og klagemekanismer	7
1.4	Rutiner for Åpenhetsloven	7
1.4.1	Trinn 1 – Forankre ansvarlighet.....	7
1.4.2	Trinn 2 – Kartlegg og vurder negativ påvirkning/skader	8
1.4.3	Trinn 3 – Stans, forebygg eller reduser skade	8
1.4.4	Trinn 4 – Overvåk	9
1.4.5	Trinn 5 – Kommuniser	9
1.5	Utfyllende informasjon om rutiner	9
1.5.1	Innsamling av informasjon	9
1.5.2	Tiltak ved risiko for negative konsekvenser	10
1.5.3	Tiltak ved faktiske negative konsekvenser	10
2	Negative konsekvenser og risiko	11
2.1	Aktsomhetsvurderinger.....	11
2.1.1	Virksomhetens tilknytning til negative konsekvenser.....	11
2.2	Negative konsekvenser	12
2.2.1	Faktiske negative konsekvenser avdekket	13
2.2.2	Risiko for negative konsekvenser.....	13
2.2.3	Oppfølging av leverandører og forretningspartnere i risikoområder	15
3	Iverksatte eller planlagte tiltak.....	16

3.1 Tiltak for å stanse faktiske negative konsekvenser	16
3.2 Tiltak for å begrense risiko for negative konsekvenser.....	16
3.3 Resultater av tiltakene	17
4 Innsynsbegjæringer	17
4.1 Kontakt fra interessenter	17
4.2 Respons fra virksomheten.....	17
5 Signaturer	18

Malen er basert på Forbrukertilsynets oppfordringer for redegjørelse. Hentet fra:
<https://www.forbrukertilsynet.no/apenhetsloven/redegjorelse>

1 Generell beskrivelse av virksomheten

I henhold til Åpenhetsloven §5 bokstav A skal virksomheten gi en generell beskrivelse av virksomhetens organisering, driftsområde, retningslinjer og rutiner for å håndtere faktiske og potensielle negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

1.1 Om Flekkefjord Sparebank

1.1.1 Virksomhet

Flekkefjord Sparebank (organisasjonsnummer 937 894 627) er en lokal, selvstendig sparebank med en sterk posisjon i lokalmarkedet. Banken har egenkapitalbevisiere. Hovedkontoret ligger i Flekkefjord kommune. I tillegg har banken avdelingskontor i Lyngdal kommune, Farsund kommune, Lindesnes kommune og Egersund kommune.

1.1.2 Funksjon og virke

Flekkefjord Sparebank skal være en kundeorientert, attraktiv og selvstendig sparebank med lokal forankring.

Banken skal drive etter sunne økonomiske prinsipper, til beste for kundene, eiere og ansatte, og skal bidra til å gjøre våre markedsområder til bedre steder å bo og bedre steder å drive næring i. Vår visjon, verdier og forretningsidé gir oss et stort ansvar overfor våre kunder. For å etterleve disse må vi stadig forbedre oss og være i forkant av markedets og kundenes behov.

Vi vil vedlikeholde og videreutvikle en kultur som skaper gode og langvarige kunderelasjoner, gode og attraktive arbeidsplasser, engasjerte medarbeidere, godt lagspill og med tro på servicekvalitet som grunnlag for fornøyde og lojale kunder.

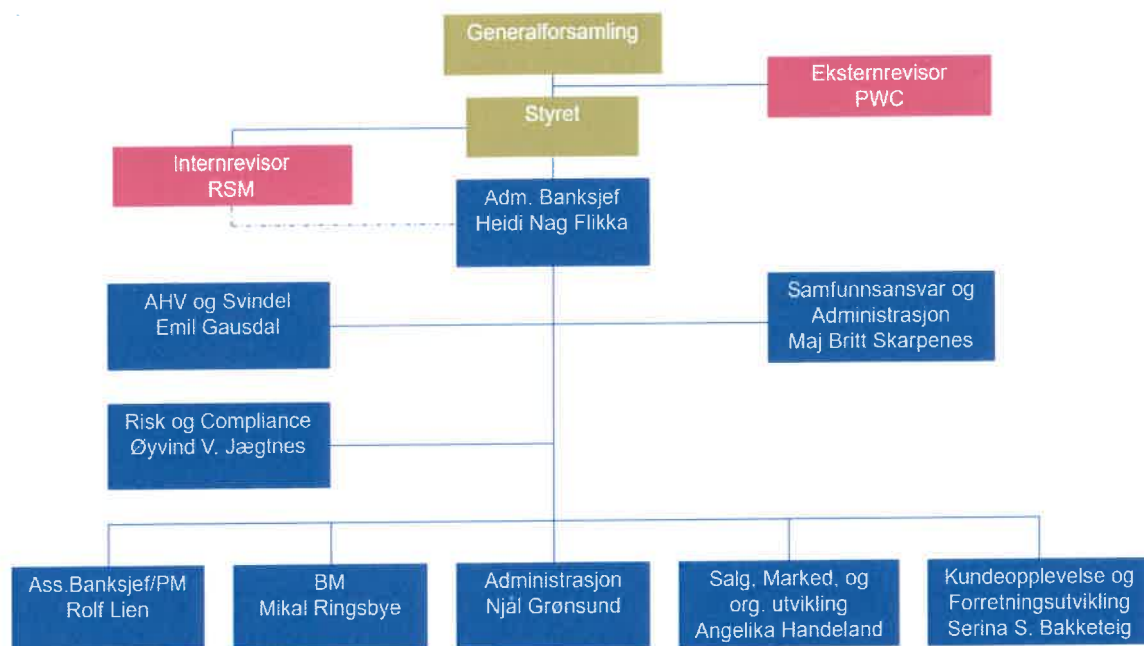
Vår strategiske målsetning er å være den beste lokalbanken i Lister, Lindesnes og Dalane. Dette skal vi oppnå gjennom å yte en kundebehandling som overgår kundenes forventninger, slik at langvarige kunderelasjoner består. Bankens markedsområde er Lister-, Lindesnes- og Dalane-regionen.

Bankens hovedområder for salg og finansielle produkter og tjenester er:

- Personmarked
- Små og mellomstore bedrifter
- Kommuner
- Lokale lag og foreninger

1.1.3 Struktur

Ansvarsstrukturen i Flekkefjord Sparebank er vist i organisasjonskartet under.



1.1.4 Økonomi

Flekkefjord Sparebank hadde for regnskapsåret 2023 et resultat etter skatt på 101.464 millioner med driftsinntekter på 439.285 millioner og forvaltningskapital på 9.736 millioner.

1.1.5 Personal

Flekkefjord Sparebank hadde ved utgangen av 2023 61 ansatte som utgjorde 56,36 årsverk.

1.2 Retningslinjer om samfunnsansvar

Bankens samfunnsansvar og arbeid med grunnleggende arbeids- og menneskerettigheter er omtalt i en rekke styringsdokumenter for Flekkefjord Sparebank.

1.2.1 Bankens strategi

Flekkefjord Sparebanks strategi er å være den beste lokalbanken i regionen. For å realisere strategien skal banken spille en sentral rolle i utviklingen av bankens distrikt samt være en pådriver for det beste for samfunnet i bankens

område. Banken har også kjerneverdier som går ut på å være en pålitelig, engasjert og kundeorientert lokal sparebank.

1.2.2 Bærekraftstrategi

Flekkefjord Sparebank ser på bærekraft som en svært viktig del av bankens samfunnsansvar. Bankens strategiske delmål "Vi skal bidra til å skape bærekraftige lokalsamfunn" er bakgrunnen for bærekraftstrategien vår. For å jobbe systematisk mot bærekraftstrategien har Flekkefjord Sparebank gjort en vesentlighetsanalyse og valgt å fokusere på 4 av FNs 17 bærekraftsmål:

- Mål nummer 3 – God helse og livskvalitet
- Mål nummer 5 – Likestilling mellom kjønnene
- Mål nummer 8 – Anstendig arbeid og økonomisk vekst
- Mål nummer 13 – Stoppe klimaendringene

1.2.3 Etske retningslinjer

Etikk og tillit er viktige elementer i all virksomhet og i særdeleshet innen finans. Styret er opptatt av, og legger stor vekt på, å ha en høy etisk standard internt og i dialogen med kundene. Flekkefjord Sparebank har utarbeidet egne etiske retningslinjer. Disse gjennomgås av alle ansatte med jevne mellomrom. Retningslinjene blir også gjennomgått med nye medarbeidere ved oppstart.

1.2.4 Innkjøpspolicy

Flekkefjord Sparebank har som formål å gjennomføre optimale og effektive innkjøp med hensyn til pris, levetidskostnader, kvalitet og miljøbelastning. Samtidig som etterlevelse av nasjonale og internasjonale lover og regler knyttet til menneske- og arbeidstakerrettigheter, miljø, korrupsjon og antihvitvask overholdes.

1.2.5 Forventninger til leverandører og forretningspartnere

I bankens innkjøpspolicy eller "code of conduct" står det tydelig hvilke krav Flekkefjord Sparebank har til sine leverandører. Kravene tar utgangspunkt i FNs prinsipper om menneskerettigheter og sørger for at forbud mot barnearbeid, tvangsarbeid, diskriminering og trakassering. I tillegg skal standarder knyttet til HMS følges, våre leverandører skal ikke utsette sine ansatte for arbeidsforhold som kan gi skade på liv og helse. Samtidig skal leverandørene følge ILO-

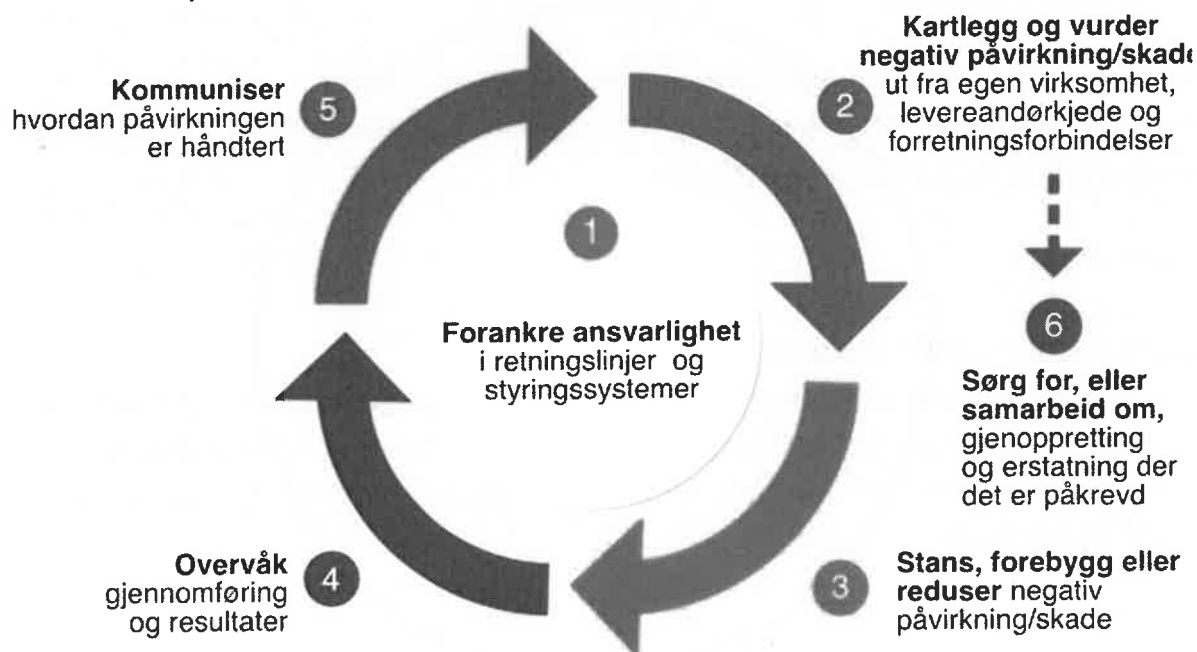
konvensjonen og internasjonale lover for lønn, arbeidstid og organisasjonsrettigheter.

1.3 Varslings- og klagemekanismer

Flekkefjord Sparebank har interne varslingsrutiner for ansatte som vil rapportere om avvik eller kritikkverdige forhold. Vi har en egen klageside på vår nettside hvor kunder får retningslinjer for hvordan de kan si ifra om de er misfornøyde eller uenige med banken. Klagen kan komme via telefon, brev eller på et elektronisk skjema på nettsiden. Kunder kan også ta fysisk kontakt ved en av våre filialer. Vi har p.t. ingen egen ekstern varslingskanal.

1.4 Rutiner for Åpenhetsloven

Flekkefjord Sparebank har tatt utgangspunkt i anbefalingene fra Forbrukertilsynet (figur under) i utarbeidelsen av bankens egen rutine for arbeid med Åpenhetsloven.



1.4.1 Trinn 1 – Forankre ansvarlighet

Deltrinn 1A – Rutine for arbeid med loven

1. Bærekraftansvarlig lager et forslag til plan og rutine for arbeidet med Åpenhetsloven.

2. Ledelse lager en kommunikasjonsplan for henvendelser i forbindelse med Åpenhetsloven.
3. Ledelse og styret godkjenner planen og rutinen.
4. Planene/rutinene oppdateres årlig.

Når: Q3

Deltrinn 1B – Gjennomgang av styrende dokumenter

1. Bærekraftansvarlig går gjennom styrende dokumenter i FSB og kommer med forslag til evt. endringsforslag iht Åpenhetsloven.
2. Ledelse vedtar evt. Endringsforslag

Når: Q3

1.4.2 Trinn 2 – Kartlegg og vurder negativ påvirkning/skader

Deltrinn 2A – Møte #1 i tverrfaglig arbeidsgruppe

- En tverrfaglig arbeidsgruppe lager et utvalg av leverandører og underleverandører basert på en risikobasert tilnærming.

Når: Q4

Deltrinn 2B – Innsamling av informasjon fra leverandører

- Bærekraftansvarlig samler inn nødvendig informasjon fra egen virksomhet, leverandører og forretningspartnere.

Når: Q1

Deltrinn 2C – Møte i Arbeidsgruppen/ledelsen

1. Arbeidsgruppen gjennomgår informasjonen fra leverandører og analyserer faktiske negative konsekvenser og vesentlig risiko for negative konsekvenser.
2. Arbeidsgruppen kommer med eventuelle forslag til gjennomføring av tiltak basert på rutinen.

Når: Q1

1.4.3 Trinn 3 – Stans, forebygg eller reduser skade

Deltrinn 3A – Iverksetting av tiltak ved behov

- Ledelsen gjennomfører eventuelle tiltak på bakgrunn av arbeidsgruppens forslag. Se «Utfyllende informasjon til rutiner» under.

Når: Q1

1.4.4 Trinn 4 – Overvåk

Deltrinn 4A – Oppfølging

1. Bærekraftansvarlig overvåker tiltakene gjennomført i Deltrinn 3A.
2. Avvik rapporteres i eget Excel-skjema og evt. i avvikssystemet EQS.
3. Ledelse følger opp eventuelle avvik rapportert i EQS.

Når: Q2

Deltrinn 4B – Revisjon

1. Bærekraftansvarlig går gjennom rutinen og styringsdokumenter årlig og kommer med eventuelle endringsforslag.
2. Ledelse vedtar eventuelle endringsforslag til rutinen og styringsdokumenter årlig.

Når: Q3.

1.4.5 Trinn 5 – Kommuniser

Deltrinn 5A – Redegjørelse og rapportering

1. Bærekraftansvarlig redegjør for vurderingene og eventuelle tiltak i en egen rapport.
2. Rapporten styrebehandles og underskrives i tråd med regnskapsloven §3-5, av styreleder og administrerende banksjef.
3. Bærekraftansvarlig og leder for kommunikasjon publiserer rapport for Åpenhetsloven på bankens hjemmesider.

Når: Q2.

1.5 Utfyllende informasjon om rutiner

1.5.1 Innsamling av informasjon

1. Vesentlighetsanalyse

Gjennom vesentlighetsanalyse finner vi vesentlige verdikjeder med relevante leverandører og forretningspartnere. Informasjon om virksomhetene hentes fra fritt tilgjengelige kilder.

2. Undersøkelse

Vi sender ut en undersøkelse til alle leverandører og forretningsforbindelser som er identifisert i vesentlighetsanalysen. Gjennom undersøkelsen vil vi avdekke faktiske negative konsekvenser, risiko for negative konsekvenser og tiltak for å redusere faktiske- og risiko for negative konsekvenser. Informasjon

fra undersøkelsen legges inn i risikoanalyse sammen med vurderinger fra vesentlighetsanalysen. Vedlagt undersøkelsen legges også vår innkjøpspolicy.

3. Dialog

Om en leverandør ikke kan/vil skrive under på egenerklæringen, eller dersom risikoanalysen viser behov for dialog, tar bærekraftansvarlig direkte kontakt med virksomheten for utfyllende svar og diskuterer behovet for videre oppfølging og tiltak.

1.5.2 Tiltak ved risiko for negative konsekvenser

1. Tilslutning til forventninger for leverandører og forretningspartnere
Leverandører og forretningspartnere oppfordres til å tilslutte seg bankens forventninger til egen virksomhet, leverandører og forretningspartnere.

2. Dialog

Gjennom dialog med utvalgte leverandører og forretningspartnere i risikozonen får vi i større grad kartlagt risikoen og diskutert evt. tiltak.

3. Kontraktskrav

Om det etter dialog fortsatt er overhengende risiko for negative konsekvenser kan det innføres et kontraktskrav om etterlevelse av grunnleggende arbeids- og menneskerettigheter i virksomheten (leverandør og forretningspartner) og verdikjeden (leverandører). Dette gjøres av ledelsen.

1.5.3 Tiltak ved faktiske negative konsekvenser

1. Dialog

Ved faktiske negative konsekvenser tar bærekraftansvarlig kontakt med virksomheten på telefon og ber om et møte for å få utfyllende forklaring på de negative konsekvensene og tiltakene som er gjort for å redusere de negative konsekvensene.

2. Kontraktskrav

Dersom det er risiko for gjentakende faktiske negative konsekvenser innføres et kontraktskrav om etterlevelse av grunnleggende arbeids- og menneskerettigheter i virksomheten (leverandør og forretningspartner) og verdikjeden (leverandør). Dette gjøres av ledelsen.

3. Utelukkelse

Om det i oppfølgingen viser seg at kontrakten ikke etterleves og det skjer gjentakende faktiske negative konsekvenser skal kontrakten med leverandøren avsluttes.

2 Negative konsekvenser og risiko

I henhold til Åpenhetsloven § 4. har virksomheten plikt til å utføre aktsomhetsvurderinger i tråd med OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper, og iht. §5 bokstav B har virksomheten plikt til å redegjøre for opplysninger om faktiske negative konsekvenser og vesentlig risiko for negative konsekvenser som virksomheten har avdekket gjennom sine aktsomhetsvurderinger.

Redegjørelsen under følger av aktsomhetsvurderinger gjort i Q2 i 2023 med oppfølging i Q2 2024.

2.1 Aktsomhetsvurderinger

For å gjennomføre aktsomhetsvurderinger har Flekkefjord Sparebank satt sammen en arbeidsgruppe. Fagområdene finans og økonomi ble valgt ut for arbeidet da disse fagområdene står for mesteparten av bankens innkjøp. I tillegg deltok bærekraftansvarlig i arbeidsgruppen (leder for arbeidet). Arbeidsgruppen har kartlagt og vurdert faktiske og potensielle negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold som virksomheten enten har (a) forårsaket eller (b) bidratt til, eller (c) som er direkte knyttet til virksomhetens forretningsvirksomhet, produkter eller tjenester gjennom leverandørkjeder eller forretningspartnere.

2.1.1 Virksomhetens tilknytning til negative konsekvenser

(a) Forårsaket

Vi forstår dette som en aktsomhetsvurdering av egen virksomhet. Vurderingen av hvorvidt vår egen virksomhet har forårsaket negative konsekvenser for grunnleggende arbeids- og menneskerettigheter tok utgangspunkt i bankens historie og nåværende situasjon basert på retningslinjer, policyer og avviksmeldinger.

(b) Bidratt til

Vi forstår dette som en aktsomhetsvurdering av kundeporteføljen vår. Vurderingen av hvorvidt vi har bidratt til negative konsekvenser for grunnleggende arbeids- og menneskerettigheter gjennom finansiering av kunder tok utgangspunkt i kontrollrutiner ved kredittengasjementer, bankens anti-hvitvask arbeid og nærliggende kundefortid.

(c) Direkte knyttet til virksomhetens forretningsvirksomhet

Vi forstår dette som en aktsomhetsvurdering av leverandører og forretningspartnere. Vurderingen av hvorvidt vi har bidratt til negative konsekvenser for grunnleggende arbeids- og menneskerettigheter gjennom våre leverandørkjeder eller forretningspartnere tok utgangspunkt i en fem-trinns prosess:

Sektor	Varer og tjenester	Overordnet vurdering av risiko
Arbeidskraft	Revisjon Vikarer Konsulenter Helse tjenester	Lav risiko
Sikkerhet	Overvåkning Vakthold	Lav risiko
Personalgoder	Teambuilding Feriesteder	Lav risiko
Reiser	Bankens Biler	Risiko
	Hotell Buss Fly	Lav risiko
Finans	Depot og børs	Risiko
	Bankkort Betalingstjenester Lån av penger	Lav risiko
IT	PC	Risiko
	Mobil Printer Nettverk Programvare Internett	Lav risiko
Rekvisita	Papir Konvolutter	Lav risiko
	Kontorrekvisita	Risiko
Drift bygg	Renhold	Risiko
	Verktøy Inneklimateknikk Strøm Blomster Vedlikeholdsprodukter	Risiko
Inventar	Stoler og bord	Risiko
	Skap Lettvegger	Risiko
Kantine	Rekvisita	Risiko
	Drikke Mat Catering Kjøkkenmaskiner	Lav risiko
Marked	Konsulent reklame	Risiko
	Trykk Dekor/foleie Skilt Annonseflater Bekledning Give aways	Lav risiko

1. Vi identifiserte alle våre innkjøpsområder
2. Vi laget en risikovurdering basert på *Høyriskolisten* fra anskaffelser.no for å få en oversikt over risikoen knyttet til bransje og produkt.
3. Vi laget en undersøkelse som har blitt sendt ut til alle våre vesentlige leverandører for å kartlegge deres rutiner rundt deres underleverandører knyttet til menneskerettigheter og bærekraft, samt kartlegge sertifiseringer som for eksempel *Miljøfyrtårn*.
4. Gjennom både svar fra undersøkelse og oversikten basert på *Høyriskolisten* analyserer vi leverandørene og forretningspartnerne våre i risikoanalysen i 2.2.2.c).

2.2 Negative konsekvenser

2.2.1 Faktiske negative konsekvenser avdekket

(a) Forårsaket

Ingen negative konsekvenser avdekket i egen virksomhet

(b) Bidratt til

Ingen negative konsekvenser avdekket i vår kundeportefølje.

(c) Direkte knyttet til virksomhetens forretningsvirksomhet

Ingen negative konsekvenser avdekket blant våre leverandører eller forretningspartnere.

2.2.2 Risiko for negative konsekvenser

(a) Forårsaket

Risikoen for at Flekkefjord Sparebank har forårsaket brudd på grunnleggende arbeids- og menneskerettigheter i egen virksomhet vurderes som LAV.

Flekkefjord Sparebank er en relativt liten lokalbank i Norge med regional utstrekning. Videre er banken med i bransjeorganisasjonen Finans Norge, fagorganiserte ansatte, HMS-håndbok, personalhåndbok, samt personalordninger som helseforsikring og bedriftshelsetjeneste. I tillegg er Flekkefjord Sparebank Miljøfyrtårnsertifisert, noe som sikrer årlig oppfølging på HMS og miljø.

(b) Bidratt til

Risikoen for at Flekkefjord Sparebank har bidratt til brudd på grunnleggende arbeids- og menneskerettigheter ved finansiering av bankens kunder vurderes som LAV til MIDDELS.

Grunnen er at banken opererer i et begrenset geografisk område (Lister, Dalane, Lindesnes) som strekker seg fra vest i Agder til øst i Rogaland. Stedene banken har kontor er også små med det største by på innbyggertall rett under 24 000, noe som gjør at et eventuelt brudd på lovverk raskt blir kjent i offentligheten. Våre kunder er privatpersoner og bedrifter av liten størrelse og

få ansatte, noe som gjør transparensen større. Banken følger også bransjens AHV-regelverk.

Selv om vi ikke kjenner til tilfeller hvor banken har bidratt til brudd på grunnleggende arbeids- og menneskerettigheter kan vi ikke garantere for at det ikke har skjedd ettersom banken har kunder i sektorer som er forbundet med risiko, og banken står uten mulighet til å avdekke alle forhold.

Risikobrancher som Flekkefjord Sparebank er engasjert i er Bygg & Anlegg, utelivsbransjen og transportbransjen hvor risikoene i stor grad er knyttet til ung arbeidskraft og innleid arbeidskraft fra utlandet.

Flekkefjord Sparebank erkjenner at vi har potensiale for å gjøre arbeidet bedre, og tar grep fortløpende for å forbedre oss.

(c) Direkte knyttet til virksomhetens forretningsvirksomhet

For å bedømme om Flekkefjord Sparebank har bidratt til brudd på grunnleggende arbeids- og menneskerettigheter direkte knyttet til virksomhetens forretningsvirksomhet, produkter eller tjenester gjennom leverandørkjeder eller forretningspartnere har vi laget en risikoanalyse under.

Etter å ha gjennomført prosessen beskrevet i 2.1.1 c) hadde per 01.08.23 rundt 30 av våre vesentlige leverandører/forretningspartnere svart fullt ut på undersøkelsen. Tolv av disse er forretningspartnere hvor fire er knyttet til tjenester, mens åtte er knyttet til varer. Seksten av besvarelsene er leverandører og åtte av disse er av software. Det har ikke vært endringer av betydning med hensyn til bankens leverandører i 2024.

Relasjon	Spesifisering	Produkt m. risikoklasse	Sannsynlighet for brudd på grunnleggende rettigheter			Begrunnelse Sannsynlighet
			LAV	MIDDELS	HØY	
Egen virksomhet			LAV	MIDDELS	HØY	Lite foretak, Miljøfyrtårn
Leverandører	Finansprodukter	Fond	LAV			Bransje, Geografi, produkt
		forsikring	LAV			Stort foretak
		forsikring	LAV	MIDDELS		Miljøfyrtårn
		samarbeid banker	LAV			Bransje, Geografi, produkt
		kontanthåndtering	LAV			bransje, Geografi, produkt
		Bil kreditt	LAV			bransje, Geografi, produkt, Miljøfyrtårn
		Revisor		MIDDELS		Stort foretak
				MIDDELS		
		software	LAV			lite foretak, basert på svar fra undersøkelse
				LAV		Lite foretak, Miljøfyrtårn
		LAV		risk(?)		
		LAV		Geografi, bransje		
		LAV		Miljøfyrtårn, ISO		
			MIDDELS		Stort foretak	
			MIDDELS		Basert på svar fra undersøkelse	
			LAV		ISO, EMAS	
Forretningspartnere	Varer	Sertifisering	LAV			Miljøfyrtårn
		Forbruksmateriell			HØY	Geografi: Artikler produsert i lavkostland
		Kontorekvisita			HØY	Geografi: Artikler produsert i lavkostland, Bransje: Tekstilindustrien
		Eiendom	LAV			Bransje, Geografi, produkt
		mat			HØY	Produkt: Råvareproduksjon mat, Geografi: Lavkostland.
	tekstil			HØY	Geografi: Artikler produsert i lavkostland, Bransje: Tekstilindustrien	
	Strøm	LAV			Miljøfyrtårn	
	Tjenester	Elektroarbeid	LAV			Bransje, Geografi, produkt
		Ventilasjon	LAV			Miljøfyrtårn
		Avfallhåndtering		MIDDELS		Bransje: Sosial dumping / bruk av utenlands arbeidskraft.
Rengjøring		LAV			Lite lokalt foretak	

Her ser vi at ut ifra dette utvalget av leverandører er det få av dem som er i risikozonen. Det er fem leverandører på MIDDELS som kan forklares. Tre av dem er på MIDDELS basert på at det er så store foretak som strekker seg over mange land, noe som gjør risikoen større enn ved et lite foretak. De to andre står på middels på grunn av noen av svarene deres på undersøkelsen som går ut på tiltak rundt deres underbedrifter.

Av forretningspartnere våre er fire av tolv kategorisert som HØY risiko. Grunnen til dette er at det er en stor sannsynlighet for at produktene blir produsert i lavkostland. En er kategorisert som MIDDELS grunnet bransje.

2.2.3 Oppfølging av leverandører og forretningspartnere i risikoområder

For å følge opp våre leverandører, samt forretningspartnere i risikoområder, sendte vi ut en e-post i desember 2022 med følgende vedlegg og ba om signering for sistnevnte:

- Samfunnsansvar. Forventninger til oss selv, leverandører og underleverandører.
- Egenerklæring for leverandørattferd.

I ettertid har vi vedlagt bankens innkjøpspolicy med egenerklæring til alle nye leverandøravtaler.

3 Iverksatte eller planlagte tiltak

I henhold til Åpenhetsloven §5 bokstav C skal virksomheten gi opplysninger om tiltak som virksomheten har iverksatt eller planlegger å iverksette for å stanse faktiske negative konsekvenser eller begrense vesentlig risiko for negative konsekvenser, og resultatet eller forventede resultater av disse tiltakene.

3.1 Tiltak for å stanse faktiske negative konsekvenser

(a) Forårsaket

Da ingen negative konsekvenser er avdekket er ingen tiltak iverksatt.

(b) Bidratt til

Da ingen negative konsekvenser er avdekket er ingen tiltak iverksatt.

(c) Direkte knyttet til virksomhetens forretningsvirksomhet

Det forekommer ingen konkrete avdekkede negative konsekvenser p.t.

3.2 Tiltak for å begrense risiko for negative konsekvenser

(a) Forårsaket

Vi vurderer risikoen for at Flekkefjord Sparebank har forårsaket brudd på grunnleggende arbeids- og menneskerettigheter i egen virksomhet som LAV er ingen tiltak iverksatt for å begrense denne risikoen ytterligere.

(b) Bidratt til

Vi vurderer risikoen for at Flekkefjord Sparebank har bidratt til brudd på grunnleggende arbeids- og menneskerettigheter gjennom finansiering til kunder som LAV til MIDDELS er ingen tiltak iverksatt utover de eksisterende rutine og kontrollverktøyene vi allerede benytter.

(c) Direkte knyttet til virksomhetens forretningsvirksomhet

Vi vurderer risikoen for at Flekkefjord Sparebank har bidratt til brudd på grunnleggende arbeids- og menneskerettigheter direkte knyttet til virksomhetens forretningsvirksomhet, produkter eller tjenester gjennom leverandørkjeder eller forretningspartnere som MIDDELS basert på punkt 2.2.2. c).

3.3 Resultater av tiltakene

(a) Forårsaket

Ingen tiltak å rapportere resultater fra.

(b) Bidratt til

Ingen tiltak å rapportere resultater fra.

(C) Direkte knyttet til virksomhetens forretningsvirksomhet

Ingen tiltak å rapportere resultater fra.

4 Innsynsbegjæringer

I henhold til Åpenhetsloven §6 har enhver ved skriftlig forespørsel rett på informasjon fra en virksomhet om hvordan virksomheten håndterer faktiske og potensielle negative konsekvenser etter aktsomhetsvurderingene.

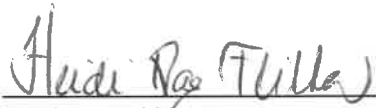
4.1 Kontakt fra interessenter

Vi er per dags dato ikke kontaktet av interessenter med innsynsbegjæringer i våre aktsomhetsvurderinger

4.2 Respons fra virksomheten

Ikke relevant ref pkt. 4.1

5 Signaturer



Heidi Nag Flikka
Adm. Banksjef Flekkefjord Sparebank



Arne Ingebretsen
Styreleder Flekkefjord Sparebank